

## 개인정보처리방침

주식회사 비버웍스(이하“회사”)는 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률, 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률, 개인정보보호법 등 관련법령에 따라 정보주체의 개인정보 및 권익을 보호하고, 개인정보와 관련한 정보주체의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 개인정보 처리방침을 두고 있습니다.

### 제 1조

#### 개인정보 처리방침 총칙

1. 개인정보란 생존하는 개인에 관한 정보로서 해당 정보에 포함되어 있는 성명, 주민등록번호 등의 사항에 의하여 개인을 식별할 수 있는 정보( 해당 정보만으로는 특정 개인을 식별할 수 없더라도 다른 정보와 용이하게 결합하여 식별할 수 있는 것을 포함)를 말합니다.
2. 회사는 이용자의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 『개인정보보호법』상의 개인정보보호규정을 준수하고 있습니다. 회사는 개인정보 처리방침을 통하여 이용자께서 제공하는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인정보보호를 위해 어떤 조치가 취해지고 있는지 웹 사이트 연결화면 및 공지사항을 통해 공개함으로써 이용자가 언제나 용이하게 보실 수 있도록 조치하고 있습니다.
3. 개인정보 처리방침은 정부의 법령이나 지침의 변경 또는 보다 나은 서비스의 제공을 위하여 그 내용이 변경될 수 있습니다. 이 경우 회사는 웹 사이트에서 공지사항에 이를 올리거나 이메일을 통해서 공지하고 있습니다.
4. 회사는 개인정보 처리방침의 지속적인 개선을 위하여 개인정보 처리방침을 개정하는데 필요한 절차를 정하고 있습니다.

### 제 2조

#### 개인정보 수집에 대한 동의 및 수집방법

1. 회사는 이용자께서 가입시 이용약관과 개인정보 수집이용동의서 각각의 내용에 대해 '동의' 또는 '미동의'를 클릭할 수 있는 절차를 마련하여 '동의'를 클릭하면 개인정보 수집에 대해 동의한 것으로 봅니다. 단, 회사는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 동의 없이 이용자의 개인정보를 수집·이용할 수 있습니다.

가. 정보통신서비스의 제공에 관한 계약을 이행하기 위하여 필요한 개인정보로서 경제적·기술적인 사유로 통상적인 동의를 받는 것이 뚜렷하게 곤란한 경우

나. 정보통신서비스 제공에 따른 요금정산을 위하여 필요한 경우

다. 그 밖에 법률에 특별한 규정이 있는 경우

라. 계약을 이행하기 위하여 필요한 개인정보로서 경제적·기술적인 사유로 통상적인 동의를 받는 것이 뚜렷하게 곤란한 경우

- 디바이스ID, 서비스이용기록, IP주소, 접속로그, 단말기OS와 버전 및 모델명, 브라우저 버전

마. 수집 목적과 합리적인 관련성이 있고 정보주체에게 불이익이 발생하지 않으며 안전성 확보 조치를 적용한 경우

- 당초 수집 목적과 관련성

- 수집 정황 또는 처리 관행에 비추었을 때 개인정보의 추가적인 이용에 대한 예측 가능성

- 정보주체의 이익 침해 여부

- 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치 적용 등의 사항을 고려하여 판단

2. 회사가 개인정보를 수집하는 경우에는 반드시 사전에 이용자에게 해당 사실을 알리고 동의를 구하고 있으며, 아래와 같은 방법을 통해 개인정보를 수집합니다.

가. 홈페이지 회원가입 및 서비스 이용 과정에서 이용자가 개인정보 수집에 대해 동의를 하고 직접 정보를 입력하는 경우

나. 제휴 서비스 또는 협력회사, 단체 등으로부터 개인정보를 제공받는 경우

다. 이용자센터를 통한 상담 과정에서 웹페이지, 앱, 메일, 팩스, 전화 등을 통하는 경우

라. 온·오프라인에서 진행되는 이벤트·행사 등을 통한 경우

### 제 3조

#### 개인정보 수집·이용목적 및 수집항목 등

1. 회사는 본질적인 서비스 제공을 위한 최소한의 정보를 '필수동의'와 고객의 기호와 필요에 맞는 서비스를 제공하기 위한 정보를 '선택동의'로 구분하여 개인정보를 수집 및 이용하고 있습니다. 선택동의에 동의하지 않는 경우에도 본질적인 서비스를 이용할 수 있습니다. 회사는 아래와 같은 목적을 위하여 개인정보를 수집 및 이용하고 있습니다.

가. 포인트 회원

- 필수정보

수집·이용동의 목적	항목
상품 및 서비스 계약 체결의 설정·유지·이행·관리·개선, 상품 및 서비스 제공, 법령상 의무이행, 전화상담 업무, 분쟁처리, 민원처리, 본인여부 확인	[개인식별정보] 성명, 닉네임, 성별, 나이, 휴대전화번호, 이메일주소, 이미지정보, SNS연동정보, 위치정보 [본인인증정보] 이름, 통신사, 휴대폰전화번호, 생년월일 [포인트/스탬프정보] 상점별 적립/사용 포인트/스탬프정보 [주문및 결제정보] 승인번호, 영수증번호, 결제일시, 결제금액, 결제상품정보,결제수단정보(카드/현금/간편결제/상품권), 결제기기, 상점번호

\*보유·이용기간 : 거래 종료(상품 및 서비스 계약 해지, 채권/채무잔액 유무, 소송분쟁 종료 등) 일로부터 5년(단, 관련 법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름) 단, 거래가 성립하지 않을 시에는 업무 목적이 종료된 시점에 파기

-선택정보

수집·이용동의 목적	항목
상품 및 서비스 안내, 사은행사(할인쿠폰,사은품, 포인트 적립 등)안내, 시장조사 및 상품 및 서비스, 연구개발 안내 (프로모션·광고·혜택 전송)	[개인식별정보] 성명, 닉네임, 성별, 나이, 휴대전화번호, 이메일주소, 이미지정보, SNS연동정보, 위치정보 [본인인증정보] 이름, 통신사, 휴대폰전화번호, 생년월일 [포인트/스탬프정보] 상점 별 적립/사용포인트/스탬프 정보 [주문 및 결제정보]승인번호, 영수증번호, 결제일시, 결제금액, 결제상품정보,결제수단정보(카드/현금/간편결제/상품권), 결제기기,상점번호,결제수단정보(카드/현금/간편결제/상품권), 결제기기, 상점번호

\*보유·이용기간 : 거래 종료시까지

\*휴면회원

- a. 휴면 회원은 서비스 최종 이용 후 1년 동안 이용 기록이 없는 회원을 말합니다.
- b. 회사는 이 회원의 개인정보를 별도로 분리하여 보관하며, 대상자에게는 분리 보관 처리일 기준 30일 이전에 알림톡, 문자메세지로 분리보관 예정임을 안내합니다.
- c. 회사는 휴면 회원의 개인정보 보호를 위해 휴면 회원 전환 후 1년 기간 동안 서비스를 이용하지 않는 회원을 탈퇴처리 합니다.

\*탈퇴회원

- a. 탈퇴 회원은 휴면 회원 전환 후 1년 기간 동안 서비스를 이용하지 않는 회원 또는 메일 또는 전화를 통하여 즉시 탈퇴 요청 후 탈퇴 처리된 회원을 말합니다.

나. 상점 회원

- 필수정보

수집·이용동의 목적	항목
상품 및 서비스 계약 체결의 설정·유지·이행·관리·개선, 상품 및 서비스 제공, 법령상 의무이행, 전화상담업무, 분쟁처리, 민원처리, 본인여부 확인	[상점정보] 대표자 성명, 대표자 전화번호, 대표자 휴대전화번호, 대표자 메일주소, 상점명, 주소, 업종, 업태,사업자구분(개인/법인),사업자번호,설치일자,기기정보 (POS/Kiosk/배달대행사 등), 판매 상품정보 [판매 상품정보] 바코드번호, 분류, 상품명, 상품분류, 판매가격,과세여부,포장가능여부,성인인증여부,판매가능시간, 상품 이미지 [주문 및 결제정보] 승인번호, 영수증번호, 결제일시, 결제금액, 결제상품정보,결제수단정보(카드/현금/간편결제/상품권), 결제기기, 상점번호

\*보유·이용기간 : 거래 종료(상품 및 서비스 계약 해지, 채권/채무잔액 무, 소송분쟁 종료 등)일로부터 5년(단, 관련 법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름) 단, 거래가 성립하지 않을 시에는 업무 목적이 종료된 시점에 파기

-선택정보

수집·이용동의 목적	항목
상품 및 서비스 안내, 사은행사(할인쿠폰,사은품, 포인트 적립 등)안내, 시장조사 및 상품 및 서비스 연구개발	[상점정보] 대표자 성명, 대표자 전화번호, 대표자 휴대전화번호, 대표자 메일주소, 상점명, 주소, 업종, 업태,사업자구분(개인/법인),사업자번호,설치일자,기기정보 (POS/Kiosk/배달대행사 등), 판매 상품정보 [판매 상품정보] 바코드번호, 분류, 상품명, 상품분류, 판매가격,과세여부,포장가능여부,성인인증여부,판매가능시간, 상품 이미지 [주문 및 결제정보] 승인번호, 영수증번호, 결제일시, 결제금액, 결제상품정보,결제수단정보(카드/현금/간편결제/상품권), 결제기기, 상점번호

\*보유·이용기간 : 거래 종료시까지

다. 전자지급결제대행서비스(이하 '서비스') 이용자

- 필수정보

수집·이용동의 목적	항목
<p>1. 전자금융거래서비스 제공에 관한 결제정보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이용자가 구매한 재화나 용역의 대금 결제</li> <li>- 결제 과정 중 본인 식별, 인증, 실명확인 및 이용자가 결제한 거래의 내역을 요청 하는 경우 응대 및 확인</li> <li>- 이용자가 결제한 거래의 취소 또는 환불, 상품 배송 등 전자상거래 관련 서비스 제공</li> <li>- 이용자가 결제한 대금의 청구 및 수납</li> <li>- 전자금융거래 및 통신과금 서비스 이용 불가능한 이용자(미성년자 등)와 불량, 불법 이용자의 부정 이용 방지</li> <li>- 서비스 제공 및 관련 업무 처리에 필요한 동의 또는 철회 등 의사확인</li> <li>- 회사가 제공하는 소비자보호법 메일 발송</li> <li>- 고객 불만 및 민원처리</li> <li>- 이용자의 키오스크, 테이블오더 결제</li> </ul> <p>2. 서비스 제공 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금정산</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서비스 가입, 변경 및 해지, 요금정산, A/S 등 서비스 관련 문의 등을 포함한 이용계약 관련 사항의 처리</li> <li>- 청구서 등의 발송, 금융거래 본인 인증 및 금융서비스, 채권 추심</li> </ul>	<p>1. 수집항목</p> <p>1) 서비스 가입/신청 및 상담을 위한 정보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-필수 : 성명, 휴대폰번호, 전화번호, 이메일, 계좌번호</li> </ul> <p>2) 전자금융거래서비스 이행을 위한 수집 정보</p> <p>가. 신용카드 결제</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 필수 : Email, 거래정보, 신용카드번호, 이용자 IP</li> </ul> <p>나. 카카오페이 결제</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 필수 : 거래정보, 휴대폰번호, 생년월일</li> </ul> <p>3) 서비스 이용 또는 처리 과정에서 자동 혹은 수동으로 생성되어 수집되는 정보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이용자 IP Address, 서비스 접속 일시, 서비스 이용기록, 불량 혹은 비정상 이용기록, 결제기록</li> </ul> <p>4) 기타</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서비스 이용과 관련한 환불에 필요한 정보를 추가로 수집할 수 있음</li> </ul>

\*보유·이용기간 : 거래 종료(상품 및 서비스 계약 해지, 채권/채무잔액 유무, 소송분쟁 종료 등) 일로부터 5년(단, 관련 법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름) 단, 거래가 성립하지 않을 시에는 업무 목적이 종료된 시점에 파기

-선택정보

수집·이용동의 목적	항목
<p>기타 회사가 제공하는 이벤트 등 광고성 정보 전달(결제알림 메일 내), 맞춤 서비스 제공, 통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고 게재, 실제 마케팅 활동</p>	<p>필수 항목에 기재된 정보 및 계약서류에 기재된 정보 또는 고객이 제공한 정보(주소, 팩스번호)</p>

\*보유·이용기간 : 거래 종료시까지

라. 법령에 의해 수집·이용되는 회원정보

보유정보	보유기간	근거법령
계약 또는 청약철회 등에 관한 기록	5년	전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률
대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록	5년	
소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록	3년	
표시·광고에 관한 기록	6개월	
웹사이트 방문 기록	3개월	통신비밀보호법
신용정보의 수집·처리 이용등에 관한 기록	3년	신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률
건당 1만원 초과 전자금융거래에 관한 기록	5년	전자금융거래법
건당 1만원 이하 전자금융거래에 관한 기록	1년	
본인확인에 관한 기록	6개월	정보통신 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률
고객확인 및 의심되는 거래의 보고 등에 관한 기록	5년	특정금융거래정보의 보고 및 이용에 관한 법률

2. 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보(인종 및 민족, 사상 및 신조, 출신지 및 본적지, 정치적 성향 및 범죄기록, 의료정보 등)는 수집하지 않습니다.

3. 이용자의 개인정보는 서비스를 이용하는 시점부터 서비스를 제공하는 기간 동안에만 제한적으로 이용하고 있습니다. 이용자가 회원탈퇴를 요청하거나 제공한 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 철회하는 경우, 또는 수집 및 이용목적이 달성되거나 보유 및 이용기간이 종료한 경우 해당 이용자의 개인정보는 지체 없이 파기됩니다.

가. 종이에 출력된 개인 정보 : 분쇄기로 분쇄하거나 소각

나. 전자적 파일 형태로 저장된 개인 정보 : 기록을 재사용할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제

4. 이용자의 동의를 받아 보유하고 있는 거래정보 등을 이용자께서 열람을 요구하시는 경우 회사는 지체 없이 그 내역을 확인할 수 있도록 조치합니다.

5. 회사가 서비스 제공을 위해 수집한 이용자의 모든 개인정보는 수집 단계부터 안전한 암호화 통신을 이용하여, AWS(Amazon Web Services)의 서울에 위치한 데이터 센터로 전송되며, 개인정보 처리 방침의 보관기간 동안 저장합니다. 클라우드의 보안은 AWS가 취득한 국제 인증 프로그램을 통해서 확인할 수 있으며, 회사와 클라우드 제공사인 AWS의 공동 책임 문서는 이 링크에서 확인할 수 있습니다.(<https://aws.amazon.com/ko/compliance/shared-responsibility-model/>).

## 제 4조

### 개인정보 자동수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항

1. 쿠키(cookie)는 웹사이트가 회원의 브라우저(인터넷 익스플로러, 크롬, 파이어폭스, 기타 모바일 브라우저)로 전송하는 소량의 정보입니다. 회사는 회원에 대한 정보를 저장하고 수시로 찾아내는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다. 쿠키는 회원의 컴퓨터 또는 모바일 기기는 식별하지만 회원을 개인적으로 식별하지는 않습니다. 또한 회원은 쿠키에 대한 선택권이 있습니다.

2. 쿠키(cookie) 설정 방법의 예

가. Internet Explorer : 웹 브라우저 상단의 도구 메뉴 > 인터넷 옵션 > 개인정보 > 설정

나. Chrome : 웹 브라우저 우측의 상단 설정 메뉴 > 화면 하단의 고급 설정 표시 > 개인정보의 콘텐츠 설정 버튼 > 쿠키  
Edge : 웹 브라우저 우측 상단의 점선(...) 메뉴 > 설정 > 업데이트 및 보안 > 쿠키

3. 회사의 쿠키(cookie) 운용

가. 쿠키(cookie)에 광고식별자, 디바이스 ID를 적재해 기기별로 차별화된 정보를 제공

나. 회원과 비회원의 접속빈도 또는 머문 시간 등을 분석하여 이용자의 취향과 관심분야를 파악하여 타겟(target) 마케팅에 활용

다. 클릭한 정보들에 대한 세부정보와 관심 있게 둘러본 정보들에 대한 자취를 분석하여 다음 번 접속 때 개인 맞춤 서비스를 제공

라. 회원들의 습관을 분석하여 서비스 개편 등의 척도로 이용

## 제 5조

### 개인정보 제3자 제공 및 공유

1. 회사는 회원의 개인정보를 제3조(개인정보수집·이용 목적 및 수집항목 등)에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 동 범위를 초과하여 이용하거나 타인 또는 타기업, 기관에 제공하지 않습니다. 다만, 아래와 같이 양질의 서비스 제공을 위해 서비스 이용단계에서 개인정보를 제공받는 자, 제공목적, 제공 항목, 이용 및 보유기간을 회원에게 고지하여 동의를 구한 후 제3자에게 제공합니다.

제공받는자	제공목적	제공항목
-------	------	------

포인트 회원 상점 또는 브랜드	전화, 문자메시지, 서면, 이메일을 통해 영리목적의 광고성 정보 전송	성명, 성별, 생년월일, 휴대전화번호, 주소, 이메일주소
(주)카카오(카카오 비즈니스채널 개설시)	사업주의 채널 마스터 권한 부여시 본인확인절차	사업주 또는 임직원의 성명, 휴대전화번호
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 8개 카드사: 국민,비씨,롯데,삼성, NH농협,현대, 신한, KEB하나</li> <li>- 4개 시중은행: 신한, SC제일,씨티,하나</li> <li>- 8개 특수은행: 농협,기업,국민,저축,수협,신협, 우체국,새마을금고</li> <li>- 7개 지방은행: 대구,부산,경남,광주,전북,조흥,제주</li> <li>- 1개 전업카드사: 우리</li> <li>- 4개 PG사: KICC, KCP, (주)카카오페이, (주)넥토파이낸셜</li> <li>- 4개 VAN사: (주)코뱅, KIS정보통신, KPN, KICC</li> </ul>	신용카드 결제	거래정보 (카드번호,고객명, 생년월일,전화번호) ※비씨카드:IP포함
(주)카카오페이	간편결제	거래정보 (전화번호,상품명)
VISA, MASTER	해외카드(글로벌 서비스 포함)	거래정보 (카드번호,고객명, 생년월일,전화번호)
국세청	현금영수증 발행	거래정보 (주민번호,휴대폰번호,고객명)

**\*보유·이용기간 :** 동의 철회 또는 탈퇴시 파기. 관계법령에 따라 보존할 필요가 있는 경우 해당 법령에서 요구하는 기한까지 보관

2. 전항에도 불구하고, 다음의 경우에는 예외로 합니다.

가. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우

나. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우



다. 정보통신서비스의 제공에 따른 요금정산을 위하여 필요한 경우

라. 수집 목적과 합리적인 관련성이 있고 정보주체에게 불이익이 발생하지 않으며 안전성 확보 조치를 적용한 경우

- 당초 수집 목적과 관련성
- 수집 정황 또는 처리 관행에 비추었을때 개인정보의 추가적인 이용·제공 예측 가능성
- 정보주체의 이익 침해 여부
- 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치 적용 등의 사항을 고려하여 판단.

## 제 6조

### 개인정보 파기 절차 및 방법

#### 1. 파기절차

이용자가 회원가입 등을 위해 입력한 정보는 목적이 달성된 후 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라(보유 및 이용기간 참조)일정 기간 저장된 후 파기됩니다. 동 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니면 그 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

#### 2. 파기기한

이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에 파기하며 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

#### 3. 파기 방법

종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기하고, 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

#### 4. 회사는 '정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률' 제29조 2항에 의거하여 최근

12개월간 서비스 이용내역이 없는 회원님의 개인정보를 다른 이용자의 정보와 분리하여 저장, 관리합니다. 분리보관되기 30일 전에 회원에게 분리 보관 사실과 항목 그리고 적용일자를 이메일, 서면, 모사전송, 전화 또는 이와 유사한 방법 중 한가지 방법으로 알립니다.

## 제 7조

### 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법

회원님은 개인정보주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 정보주체는 회사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

가. 개인정보 열람요구

나. 변경 및 오류 등이 있을 경우 정정요구

다. 삭제요구

라. 처리정지 요구

2. 제1항에 따른 권리 행사는 회사에 대해 개인정보보호법 시행규칙 별지 제8호 서식에 따라

상담센터 등을 통하여 하실 수 있으며 회사는 이에 대해 지체없이 조치해 드릴 것입니다.

3. 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 회사는 정정 또는

삭제를 완료할때까지 해당 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

4. 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다.

## 제 8조

### 개인정보의 열람·정정

1. 이용자는 언제든지 등록되어 있는 본인의 개인정보를 열람하거나 정정하실 수 있습니다. 개인정보 열람 및 정정을 하고자 할 경우에는 APP또는 web을 통해 직접 조회 또는 회사에 전화, E-mail로 연락하시면 즉시 필요한 조치를 하겠습니다.

2. 이용자가 개인정보의 오류에 대한 정정을 요청한 경우, 정정을 완료하기 전까지 해당 개인 정보를 이용 또는 제공하지 않습니다.

3. 잘못된 개인정보를 제3자에게 이미 제공한 경우에는 정정 처리결과를 제3자에게 지체 없이 통지하여 정정하도록 조치하겠습니다.

## 제 9조

## 동의철회

1. 회원가입 등을 통해 개인정보의 수집, 이용, 제공에 대해 회원이 동의한 내용을 회원은 언제든지 철회하실 수 있습니다. 동의철회는 수집 방법에 따라 APP에서 직접 철회 또는 회사에 전화, E-mail 로 연락하시면 개인정보의 삭제 등 필요한 조치를 하겠습니다.

2. 동의 철회를 하고 개인정보를 파기하는 등의 조치를 취한 경우에는 그 사실을 귀하께 지체 없이 통지하도록 하겠습니다.

3. 회원은 회사에 대하여 언제든지 개인위치정보의 이용 또는 제공의 일시적인 중지를 요구할 수 있으며, 회사는 이를 거절할 수 없고 이를 위한 기술적 수단을 갖추고 있습니다.

회사는 개인정보의 수집에 대한 동의철회(회원탈퇴)를 개인정보를 수집하는 방법보다 쉽게 할 수 있도록 필요한 조치를 취하겠습니다.

## 제 10조

### 개인정보 안전성 확보조치

#### 1. 기술적 대책

회사는 이용자의 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 유출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적 대책을 강구하고 있습니다.

가. 회사는 백신프로그램을 이용하여 컴퓨터바이러스에 의한 피해를 방지하기 위한 조치를 취하고 있습니다. 백신프로그램은 주기적으로 업데이트되며 갑작스런 바이러스가 출현할 경우 백신이 나오는 즉시 이를 제공함으로써 개인정보가 침해되는 것을 방지하고 있습니다.

나. 회사는 암호화 알고리즘을 이용하여 네트워크 상의 개인정보를 안전하게 전송할 수 있는 보안 장치(SSL)를 채택하고 있습니다.

다. 해킹 등 외부침입에 대비하여 각 서버마다 침입차단시스템 및 취약점 분석시스템 등을 이용하여 보안에 만전을 기하고 있습니다.

#### 2. 관리적 대책

가. 회사는 귀하의 개인정보에 대한 접근권한을 최소한의 인원으로 제한하고 있습니다. 그 최소한의 인원에 해당하는 자는 다음과 같습니다.

- 이용자를 직접 상대로 하여 마케팅 업무를 수행하는 자
- 이용자의 불만 및 이용문의 처리 업무를 수행하는 자
- 개인정보보호책임자 및 담당자 등 개인정보관리업무를 수행하는 자

- 기타 업무상 개인정보의 처리가 불가피한 자

나. 회사는 이용자 개인의 실수나 기본적인 인터넷의 위험성 때문에 일어나는 일들에 대해 책임을 지지 않습니다. 회원 개개인이 본인의 개인정보를 보호하기 위해서 자신의 아이디와 비밀번호를 적절하게 관리하고 여기에 대한 책임을 져야 합니다.

다. 그 외 내부 관리자의 실수나 기술관리 상의 사고로 인해 개인정보의 상실, 유출, 변조, 훼손이 유발될 경우 회사는 즉각 귀하께 사실을 알리고 적절한 대책과 보상을 강구할 것입니다.

## 제 11조

### 링크사이트

회사는 이용자들께 다른 회사의 웹사이트 또는 자료에 대한 링크를 제공할 수 있습니다. 이 경우 회사는 외부사이트 및 자료에 대한 아무런 통제권이 없으므로 그로부터 제공받는 서비스나 자료의 유용성에 대해 책임질 수 없으며 보증할 수 없습니다. 회사가 포함하고 있는 링크를 클릭(click)하여 타 사이트(site)의 페이지로 옮겨갈 경우 해당 사이트의 개인정보 처리방침은 회사와 무관하므로 새로 방문한 사이트의 정책을 검토해 보시기 바랍니다.

## 제 12조

### 개인정보의 위탁처리

회사는 서비스 향상을 위해서 이용자의 개인정보를 외부에 수집/처리/관리 등을 위탁하여 처리할 수 있습니다.

1. 개인정보의 처리를 위탁하는 경우에는 위탁기관 및 그 사실을 홈페이지를 통해 미리 이용자께 고지하겠습니다. 다만, 재화 또는 서비스를 홍보하거나 판매를 권유하는 업무를 위탁하는 경우에는 이용자에게 개별적으로 알림톡, 문자메세지, 이메일 등을 통해 이용자에게 개별 통지하되 회사가 과실 없이 서면, 전자우편 등의 방법으로 위탁하는 업무의 내용과 수탁자를 귀하에게 알릴 수 없는 경우 또는 불특정 다수인을 상대로 통지를 함에 있어서는 해당사항을 홈페이지 등 회사의 공지사항을 통하여 통지할 수 있습니다.

2. 개인정보의 처리를 위탁하는 경우에는 위탁계약 등을 통하여 서비스제공자의 개인정보보호 관련 지시엄수, 개인정보에 관한 비밀유지, 제3자 제공의 금지 및 사고시의 책임부담, 위탁기간, 처리 종료후의 개인정보의 반환 또는 파기 등을 명확히 규정하고 당해 계약내용을 서면 또는 전자적으로 보관하겠습니다.

3. 회사의 개인정보 위탁처리 기관 및 위탁업무 내용은 아래와 같습니다.

위탁업무	수탁업체
멤버십, 선불카드, 모바일오더 서비스 제공	발트루스트, 톨게이트, 셀핀다
문자 및 알림톡 발송	알림톡미, 비즈뿌리오, 알리고, 인포뱅크
고객 상담용 챗봇(채널톡)운영	주식회사 채널코퍼레이션
휴대폰 본인인증	한국모바일인증, 다날
전자계약 발송 및 체결	(주)이싸인온
전자결제 및 정산	페이업, 효성에프엠에스(주)
세금계산서 발행	(주)팝빌
주문정보 수집 및 연동	주식회사 탐아이앤티, 엔에이치엔케이씨피 주식회사, 주식회사 레츠온클라우드, 주식회사 센시콘, 주식회사 데이터온, 달달포인트 주식회사, 주식회사 더맘마, 주식회사 더블에스텍, 주식회사 스마트로, 주식회사 요즘주방, 오투오페이먼트 주식회사, 주식회사 온나플러스, 주식회사 씨아이테크, 케이아이에스정보통신 주식회사, 주식회사 아이오비즈네트웍스, 주식회사 한국신용데이터, 지코드시스템, 주식회사 누벤트, 웨이브포스 주식회사, 주식회사 헤인식품, 효성티앤에스 주식회사, 주식회사 피플러스, 주식회사 메이크봇, 주식회사 디에스이엔, 주식회사 코코맥스, 주식회사 빅솔론, 주식회사 메타씨티, 주식회사 페이크릭스 컴퍼니
배달정보 수집 및 연동	생각대로, 바로고(고릴라), 만나플러스, 부릉, 젠딜리, 영웅배송, 모아콜, 디플러스, 딜리온, 비온드딜리버리, 더가치, 다우기술, 한국배달인연합, 슈퍼히어로, 최강배달, 리드콜, 배달요, 딜버, 남남박스, 배고파딜리버리, 배달시대, 스피드딜리버리, 하나로연합, 이어드림, 행복통, 헤드림, 바람처럼, 푸드바이크, 팩트원, 나르자, 달리고, 나이스, 튜트랙, 배달대행, 번개go, 볼트, 에프엠, 열두시오분, 위드톡, 칸, 콜가즈아, 예스런, 순간이동, 코리아배달, 오더콜, 배달연합, 으뜸콜, 타이밍, 나이스, 국민라이더스(강남지역), 베스트콜, 해피콜, 배달로, 배달히어로, 바로고, 프리필라이더스, 배달의전설, 배달인, 위밍업, 배달의전설, 런투유, 두바퀴, 배달로나라를구하신(배나구), 위드런, dscall, 비트, 로드보이, 모두의콜, 태안EU, 빠른배송, 국민라이더스, 국대라이더스, 플래쉬, 플레이, 청년배달, 배달콜, 인터딜리버리, 바른콜, 말만해, 베스트웨이, 온나플러스, 타자하나로, 가까이, 와따, 에스콜, 토마토, 모두다콜, 운정콜, 문산콜, 매니아, 프로라이더, 올콜, 프로배달, 로드보이, 모아콜VIP, call25, 굿보이 사이다, 두바퀴콜, 콜이오, 공유다, run, 날라가, 로드파일럿, 제트콜, 윈윈파트너, 연담, 현라

	이더스, 오케이콜, 국민배달, 빵빵, 퍼스트콜, 예스런(만나), 타자하나로, 빨리와, 탐콰박스, 콰박스, 배달박사, 배달캠프, 위드콜, 달인콜
상품 및 매출정보 연동	11번가, 한국도로공사, 앳트래커, 고포자, 치즈에이드 푸드테크, 산하정보기술, OKPOS, OKPOS(TPay), KIS, 신세계 Inc(라바), 아이스타, 신진아이티컨설팅(청주시설관리공단), AJ에너지, SKT관제(두산인프라코어), 데이터온(밀키토랑), 더존
Speech To Text(STT) 서비스	Google, Amazon Web Services

## 제 13조

### 이용자의 권리와 의무

1. 이용자의 개인정보를 최신의 상태로 정확하게 입력하여 불의의 사고를 예방해 주시기 바랍니다. 이용자가 입력한 부정확한 정보로 인해 발생하는 사고의 책임은 이용자 자신에게 있으며 타인 정보의 도용 등 허위정보를 입력할 경우 회원자격이 상실될 수 있습니다.
2. 이용자는 개인정보를 보호받을 권리와 함께 스스로를 보호하고 타인의 정보를 침해하지 않을 의무도 가지고 있습니다. 비밀번호를 포함한 귀하의 개인정보가 유출되지 않도록 조심하시고 게시물을 포함한 타인의 개인정보를 훼손하지 않도록 유의해 주십시오. 만약 이 같은 책임을 다하지 못하고 타인의 정보 및 존엄성을 훼손할 시에는 『정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률』, 『개인정보보호법』 등에 의해 처벌받을 수 있습니다.

## 제 14조

### 의견 수렴 및 불만처리

1. 회사는 이용자의 의견을 소중하게 생각하며, 이용자는 의문사항으로부터 언제나 성실한 답변을 받을 권리가 있습니다.
2. 회사는 서비스를 이용하시며 발생하는 모든 개인정보 보호 관련 민원을 개인정보 보호 담당자 혹은 담당부서로 신고하실 수 있으며, 아래 문의처로 접수된 민원사항에 대해 신속하게 충분한 답변을 드릴 것 입니다.
  - 전자우편 : support@beaverworksinc.com, pgsupport@beaverworksinc.com(PG부문)
  - 전화번호 : 1600-8235
3. 기타 개인정보에 관한 상담이 필요한 경우에는 회사의 위 전자우편 또는 전화번호로 문의하실 수

있으며, 국가기관에 신고나 상담이 필요한 경우에는 아래의 연락처에 문의하셔서 도움을 받으실 수 있습니다.

- 개인정보침해신고센터 ( URL : <http://privacy.kisa.or.kr> / 전화 : 국번 없이 118 )
- 대검찰청 사이버수사과 ( URL : <https://spo.go.kr> / 전화 : 국번 없이 1301 )
- 경찰청 사이버수사국 ( URL : <https://ecrm.cyber.go.kr> / 전화 : 국번 없이 182 )
- 개인정보 분쟁조정위원회 ( URL : <https://www.kopico.go.kr> / 전화 : 1833-6972 )

## 제 15조

### 영상정보처리기기 운영관리 방침

1. 회사는 행정안전부 "표준 개인정보보호지침"을 준수하며, 영상정보보호 관련 개인정보보호법 제 25조 제7항에 의거하여 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 회사의 홈페이지 하단의 개인정보처리 방침에 포함하여 공개하여 정보주체가 쉽게 확인할 수 있도록 아래와 같이 공개합니다.

2. 회사는 불특정 다수의 개인의 사생활을 현저히 침해할 우려가 있는 장소(화장실 등)의 내부를 볼 수 있는 영상정보처리기기를 설치·운영하지 않습니다. 개인정보보호법 제25조 제1항에서 허용된 시설안전 및 화재예방을 위하여 필요한 경우로서 건물, 시설, 인명의 안전 및 보안, 질서유지를 위하여 회사의 업무용 시설에 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

3. 회사가 업무공간으로 소유·임대하고 있는 건물의 시설안전 및 보안, 질서유지를 위하여 일부 공개된 장소에 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있고, 출입통제 및 보안을 위하여 건물의 출입구 및 통신선로 안정성 확보를 위하여 건물의 통신선로 주변에 대한 영상정보 촬영을 하고 있습니다. 회사는 영상정보 수집, 보관, 관리, 이용, 파기를 회사 내부 규정에 따라 시행하고 있습니다.

4. 영상정보의 관리기준회사에서 설치·운영하는 영상정보처리기기는 24시간 연속으로 촬영하며 촬영장소의 건물 내에 최대 15일 보관 후 자동 파기합니다. 단, 다른 법령에 별도로 보관기간이 규정되어 있거나 영상정보를 보관해야 할 특별한 사유가 있는 경우에는 15일을 초과하여 보관할 수 있습니다.

5. 정보주체의 권리정보주체는 개인정보보호법 제4조에서 정한 권리에 기하여 회사에 영상정보 확인을 요청할 수 있습니다. 다만, 요청할 수 있는 내용을 다음과 같습니다.

가. 정보주체가 촬영된 개인영상정보

나. 그 외 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보영상정보를 확인할 수 있는 장소는 본인이 촬영된 영상정보처리기기가 설치된 회사 내에서 열람·제공 받으실

수 있습니다.

6. 정보주체 요구에 대한 처리회사는 정보주체의 요청에 대하여 적정한 지 여부를 판단한 후 지체 없이 처리해 드리며, 처리가 불가능한 경우 처리 불가사유를 알려드립니다. 정보주체의 요청에 대한 처리기준은 다음과 같습니다.

가. 회사는 정보주체의 열람 등의 요구에 대하여 본인이거나 정당한 대리인 인지를 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)과 대리인을 확인할 수 있는 서류(위임장, 인감증명서 등)를 제출 받아 확인하여야 합니다.

나. 회사는 정보주체의 열람 등의 요구에도 불구하고 다음의 각호에 해당될 경우 열람 등을 거부할 수 있으나, 거부사유를 정보주체에게 알려드려야 합니다.

- 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 이미 파기한 경우
- 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우

다. 회사는 영상정보의 열람 등의 조치를 취한 경우 다음의 각 호의 사항을 기록하고 관리합니다.

- 개인영상정보 열람 등을 요구한 정보주체의 성명 및 연락처
- 정보주체가 열람 등을 요구한 개인영상정보 파일의 명칭 및 내용
- 개인영상정보 열람 등의 목적
- 개인영상정보 열람 등을 거부한 경우 그 거부의 구체적 사유
- 정보주체에게 개인영상정보 사본을 제공한 경우 영상정보의 내용과 제공 사유

7. 기타사항의 준용본 방침에서 규정되지 않은 사항 및 영상정보에 대한 기술적·관리적 보호조치는 개인정보처리방침의 규정 내용을 준용합니다.

## 제 16조

### 개인정보 보호책임자

회사는 이용자께서 좋은 정보를 안전하게 이용할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다. 개인정보를 보호하는데 있어 이용자께 고지한 사항들에 반하는 사고가 발생할 시에 개인정보 보호책임자가 모든 책임을 집니다.

그러나 기술적인 보완조치를 했음에도 불구하고, 해킹 등 기본적인 네트워크상의 위험성에 의해 발생하는 예기치 못한 사고로 인한 정보의 훼손 및 방문자가 작성한 게시물에 의한 각종 분쟁에 관해서는 책임이 없습니다. 귀하의 개인정보를 처리하는 책임자는 다음과 같으며 개인정보 관련 문의사항에 신속하고 성실하게 답변해드리고 있습니다.



[개인정보관리책임자]

- 김철관, beaver@beaverworksinc.com
- 김태윤(PG부문) choko@beaverworksinc.com
- 대표번호 : 1600-8235

[개인정보보호담당자]

- 장동주 dj@beaverworksinc.com

## 제 17조

### 개인위치정보의 처리

1. 회사는 위치정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률(이하 '위치정보법')에 따라 이용자의 개인위치정보를 안전하게 관리합니다.

가. 개인위치정보의 보유기간

회사는 대부분의 위치기반서비스에서 개인위치정보를 일회성 또는 임시로 이용 후 지체없이 파기합니다.

나. 위치기반서비스를 제공하기 위해 개인위치정보를 처리하는 목적

- 위치정보를 활용한 검색결과 및 콘텐츠 제공 : 정보 검색을 요청하거나 개인위치정보주체 또는 이동성 있는 기기의 위치정보를 제공 시 본 위치정보를 이용한 검색결과, 현 위치 주변의 업소 검색 결과, 본인 위치 확인을 제시합니다.

- 이용자 위치를 활용한 광고정보 제공: 검색결과 또는 기타 서비스 이용 과정에서 개인위치정보주체 또는 이동성 있는 기기의 위치를 이용하여 광고소재를 제시합니다.

다. 개인위치정보 수집·이용·제공사실 확인자료의 보유근거 및 보유기간

회사는 위치정보법 제16조 제2항에 근거하여 이용자의 위치정보 수집·이용·제공사실 확인자료를 위치정보시스템에 자동으로 기록하며, 6개월 이상 보관합니다.

라. 개인위치정보의 파기 절차 및 방법

회사는 개인위치정보의 처리목적이 달성된 경우, 개인위치정보를 재생이 불가능한 방법으로 안전하게 파기하고 있습니다. 전자적 파일 형태는 복구 및 재생이 불가능한 기술적인 방법으로 파기하며,

출력물 등은 분쇄하거나 소각하는 방식으로 파기합니다.

#### 마. 개인위치정보의 제3자 제공 및 통보에 관한 사항

회사는 이용자의 사전 동의 없이 개인위치정보를 제3자에게 제공하지 않으며, 이용자가 지정한 제3자에게 개인위치정보를 제공하는 경우 매회 개인위치정보주체에게 제공받는 자, 제공일시 및 제공 목적을 즉시 통보합니다. 회사는 이용자가 외부 제휴사의 서비스를 이용하기 위하여 개인위치정보 제공에 직접 동의한 경우, 관련 법령에 의거해 회사에 개인위치정보 제출 의무가 발생한 경우, 이용자의 생명이나 안전에 급박한 위험이 확인되어 이를 해소하기 위한 경우에 한하여 개인위치정보를 제공합니다.

#### 2. 위치정보 관리책임자의 정보

[위치정보관리 책임자]

- 유영웅, beaver@beaverworksinc.com

- 대표번호 : 1600-8235

#### 3. 8세 이하의 등의 보호의무자 권리 및 의무와 그 행사방법

가. 아래의 경우에 해당하는 이용자(이하 "8세 이하의 아동 등")의 보호의무자가 8세 이하의 아동 등의 생명 또는 신체의 보호를 위하여 개인위치정보의 이용 또는 제공에 동의하는 경우에는 본인의 동의가 있는 것으로 봅니다.

- 8세 이하의 아동

- 피성년후견인

- 장애인복지법 제2조제2항제2호의 규정에 의한 정신적 장애를 가진 자로서 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조제2호의 규정에 의한 중증장애인에 해당하는 자(장애인복지법 제32조의 규정에 의하여 장애인등록을 한 사람만 해당)

나. 8세 이하의 아동 등의 생명 또는 신체의 보호를 위하여 개인위치정보의 이용 또는 제공에 동의를 하고자 하는 보호의무자는 서면동의서에 보호의무자임을 증명하는 서면을 첨부하여 회사에 제출하여야 합니다. 보호의무자는 8세 이하의 아동 등의 개인위치정보 이용 또는 제공에 동의하는 경우 개인위치정보주체 권리의 전부를 행사할 수 있습니다.

#### 제 18조

#### 개인정보처리방침의 적용범위

본 개인정보처리방침은 회사의 상품 및 서비스 계약, PG 서비스 및 관련 제반 서비스 이용(모바일 웹/앱 포함)에 적용되며, 다른 브랜드로 제공되는 서비스에 대해서는 별도의 개인정보처리방침이 적용될 수 있습니다.

## 제 19조

### 개인정보 처리방침의 개정과 그 공지

개인정보 처리방침을 변경하는 경우 회사는 홈페이지 공지사항란 또는 별도의 창을 통하여 최소 7일전부터 지체 없이 공지하고, 이용자가 언제든지 변경된 사항을 쉽게 알아볼 수 있도록 조치하겠습니다. 단, 개인정보의 제3자 제공, 수집, 이용목적 변경, 보유기간 변경 등 중요한 사항이 변경되는 경우에는 고객의 동의를 얻도록 하겠습니다.

개인정보처리방침 시행일자 : 2024년 04월 11일 ~ 현재까지 적용 ( ver 1.2)

이전 개인정보 처리방침: 2023년 02월 01일 ~ 2024년 01월 29일(ver 1.0)

2024년 01월 30일 ~ 2024년 04월 10일(ver 1.1)